

OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU W BIAŁOWIESKIM PARKU NARODOWYM

Białowiecki Park Narodowy poszukuje pracownika do pracy na stanowisku robotnik gospodarczy w obwodzie Masiewo, Obręb Ochronny Rezerwat, Białowieckiego Parku Narodowego [praca w północnej części BPN od strony Starego Masiewa, Zamosza]

Opis stanowiska podany przez pracodawcę:

Zatrudnienie na stanowisku: robotnik gospodarczy.

Forma umowy: umowa o pracę na czas określony w wymiarze 6 miesięcy, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony.

Podstawowy zakres prac na ww. stanowisku obejmuje: Prace związane z obsługą ciągnika i maszyn towarzyszących, prace związane z załadunkiem, rozładunkiem i transportem, prace w ekosystemach nieleśnych związanych z wykaszaniem i pozyskaniem biomasy, prace przy zrywce i transporcie drewna, prace przy utrzymaniu dróg dojazdowych w tym odśnieżanie, naprawy, wykaszanie poboczy, utrzymanie przejezdności. Wykonywanie przeglądów i napraw powierzonego sprzętu. Obsługa innych sprzętów mechanicznych (pilarka, wykaszarka, kosiarka, itp.). Wykonywanie prac fizycznych, w tym: remonty i naprawy urządzeń i obiektów turystycznych i infrastruktury technicznej, prace związane z pielęgnacją zieleni niskiej i wysokiej w tym formowanie żywopłotów, trawników, zakrzaczeń, zadrzewień, wykaszanie, pielęgnacja, porządkowanie itp.

Minimalne wymagania co do posiadanych umiejętności:

- prawo jazdy kategorii T, i praktyczne umiejętności pracy przy pomocy ciągnika,
- umiejętność obsługi maszyn agregowanych z ciągnikiem typu: kosiarka rotacyjna, kosiarka bijakowa, zgrabiarka, bielarka i inne.
- uprawnienia i umiejętność obsługi pilarki łańcuchowej.
- umiejętność obsługi wykaszarki spalinowej.
- umiejętność samodzielnego wykonywania przeglądów i bieżących napraw powierzonego sprzętu.

Dodatkowe wymagania:

- dyspozycyjność,
- znajomość podstawowych zasad pielęgnacji zieleni niskiej i wysokiej w aspekcie teoretycznym i praktycznym

Forma kontaktu:

Zainteresowane osoby prosimy o nadsyłanie listu motywacyjnego, życiorysu-CV wraz z kserokopią dokumentów poświadczających posiadane uprawnienia i umiejętności na adres e-mail: **bpn@bpn.com.pl** lub dostarczanie ich do sekretariatu Białowieckiego Parku Narodowego (adres: Park Pałacowy 11, 17-230 Białowieża) **do 15 marca 2022 roku włącznie.**

Prosimy o podpisanie oświadczenia zgody na przetwarzanie danych osobowych załączonego do ogłoszenia o naborze.

Imię i nazwisko kandydata:

Stanowisko, na które składana jest aplikacja

Oświadczenia zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych przez Białowiecki Park Narodowy, zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu wykorzystania ich w obecnej rekrutacji.

Wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych przez Białowiecki Park Narodowy zawartych w dokumentach aplikacyjnych oraz załączonych do nich dokumentach (wymagane jeśli przekazane dane obejmują szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO).

*- Zaznacz krzyżykiem właściwe pole wyboru.

.....
Data i podpis osoby wyrażającej zgodę

KLAUZULA INFORMACYJNA **DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZATRUDNIENIE W BIAŁOWIESKIM PARKU NARODOWYM**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), (RODO) Administrator Danych przekazuje następującą informację:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zbieranych i przetwarzanych w procesie rekrutacyjnym jest Białowiecki Park Narodowy (dalej BPN) przy Parku Pałacowym 11, 17-230 Białowieża jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Białowieckiego Parku Narodowego, adres e-mail: bpn@bpn.com.pl
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@bpn.com.pl lub pisemnie na adres Parku wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe w celu obecnego postępowania rekrutacyjnego na stanowisko, na które została złożona aplikacja przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. b RODO. Podstawą prawną przetwarzania danych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji jest art.22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
4. Administrator w celu realizacji procesu rekrutacji będzie przetwarzał także inne dane niż wynikające bezpośrednio z przepisów prawa, jeżeli wyrazi Pani/Pan na to zgodę - art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.9 ust.2 lit. a RODO (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, informacje o niepełnosprawności, itp.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres do zakończenia procedury rekrutacyjnej, a następnie przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, tj. przez okres 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji a następnie zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich odczytanie. W przypadku zatrudnienia dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do akt osobowych pracownika i będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszało przepisy RODO.
10. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu Pracy jest obowiązkowe i jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym również nie będą profilowane.