



**GMINA NAREWKA**  
17-220 NAREWKA  
ul. Białowieska 1  
NIP 603-00-66-370, REG. 050659562

Narewka, dnia 21 lipca 2022 roku

(pieczęć zamawiającego)

Fz.041.19.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Wynajmujący - Gmina Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, tel. /85/ 682 98 80, fax. /85/ 682 98 85, e-mail: [sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl) zaprasza do złożenia oferty której wartość nie przekracza 130 000 złotych netto, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1):

1) **Nazwa przedmiotu zamówienia:**

„Wynajem 20 szt. kajaków wraz z wyposażeniem, 3 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej”

2) **Cel zamówienia:**

- a) Celem zamówienia jest wyłonienie Najemcy sprzętu wodnego Stacji Kajakowej w Narewce – 20 szt. kajaków wraz z kompletnym wyposażeniem, 3 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej (1 szt.) z przeznaczeniem do wypożyczenia i obsługi mieszkańców oraz turystów przebywających w Gminie Narewka, korzystających z infrastruktury turystycznej Stacji Kajakowej w Narewce.

3) **Opis przedmiotu zamówienia.**

- a) Przedmiotem zamówienia jest wynajem następującego sprzętu stanowiącego mienie Gminy Narewka:
- i. Kajak 2 osobowy (2 kamizelki asekuracyjne, 2 wiosła kajakowe) – **szt. 20** (z czego: rotoko sprinter (2020) – 10 szt., kejaK517 (2016) – 6 szt., darekco.eu (2012) – 4 szt.,
  - ii. Rower wodny – 3 szt.,
  - iii. Przyczepka do transportu kajaków, jednoosiowa, umożliwiająca jednorazowy przewóz 10 szt. kajaków - **1 szt.**,

Sprzęt jest w dobrym stanie umożliwiającym jego użytkowanie.

- b) W ramach przedmiotu zamówienia Najemca zobowiązany jest do wypożyczania sprzętu dla mieszkańców oraz turystów przebywających w Gminie Narewka, korzystających z infrastruktury turystycznej Stacji Kajakowej (ul. Hajnowska 33, 17-220 Narewka).
- c) Najemca zobowiązuje się wypożyczać sprzęt stanowiący przedmiot najmu mieszkańcom oraz turystom przebywającym w Gminie Narewka **w oparciu o infrastrukturę Stacji Kajakowej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie.**
- d) Najemca odpowiada za powierzone mienie w zakresie czystości sprzętu i jego stanu technicznego.
- e) Opłaty za podnajem kajaków i rowerów stanowią przychód Najemcy.
- f) Najemca zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie zawierające ilość wypożyczonego sprzętu i czas wypożyczenia (ilość godzin i ilość dni) do celów statystycznych, co najmniej 1 raz – wraz z protokołem odbioru przedmiotu najmu.
- g) Najemca odpowiada za powierzony sprzęt i wykonuje na bieżąco drobne naprawy.
- h) Najemca zobowiązuje się do wydawania osobom wypożyczającym kompletne zestawy (kajak, wiosła, kamizelki asekuracyjne) w stanie umożliwiającym bezpieczne użytkowanie.
- 4) **Termin najmu:**
- a) Umowa będzie obowiązywać od dnia podpisania umowy do 30 września 2022 r.
  - b) Wynajmujący deklaruje gotowość do przedłużenia obowiązywania umowy najmu do 3 miesięcy powyżej terminu określonego w lit. a, na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu.
- 5) **Oferty częściowe:**
- a) Wynajmujący nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 6) **Termin związania ofertą:**



- a) Oferent będzie związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 7) **Informacje o wykluczeniu.**  
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Najemcę (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w:
- a) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. 2022 poz. 835), zwana dalej „UOBN”.
- i. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- ii. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;
- iii. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
- b) Wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku Najemcy lub uczestnika wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca taką ofertę.
- c) Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN na podstawie:
- i. Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014;
- ii. Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN.
- 8) **Zapytania w sprawie przedmiotu zamówienia i oględziny.**  
Zapytania w sprawie najmu należy kierować do:
- a) Marek Bagrowski – referent, Urząd Gminy Narewka (tel. 85 682 98 94, marek.bagrowski@ug.narwka.wrotapodlasia.pl), w godzinach pracy Urzędu,  
Przedmiot najmu jest dostępny do wglądu w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 (dni robocze), po wcześniejszym uzgodnieniu, w Stacji Kajakowej (ul. Hajnowska 33, 17-220 Narewka, tel. 85 682 80 62).
- 9) **Wymagania dotyczące wadium, sposobu oraz formy jego wniesienia:**  
a) Nie wymagane.
- 10) **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia:**  
a) Nie wymagane.
- 11) **Kryterium oceny ofert oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny ofert:**  
a) Oferowana cena brutto za 1 miesiąc najmu przedmiotu zamówienia – 100 %.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej cenie brutto – wg następującego wzoru:

Cena brutto oferty rozpatrywanej  
----- x 100 pkt. = ocena oferty  
Cena brutto oferty najwyższej

- b) **Wysokość minimalnej opłaty miesięcznej z tytułu najmu wynosi 1500,00 zł brutto. Oferty których wartość będzie niższa niż 1500,00 zł brutto zostaną odrzucone.**
- c) Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych.
- d) Największa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- e) Najemcą zostanie podmiot, którego oferta spełni wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym i który otrzyma największą liczbę punktów.





- f) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, postępowanie będzie kontynuowane w formie licytacji ustnej pomiędzy oferentami.

12) **Opis sposobu przygotowania oferty:**

- a) Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór określony został w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego,  
b) Oferta powinna zawierać cenę brutto za 1 miesiąc najmu wyrażoną cyfrowo i słownie. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,  
c) Zamawiający dokona poprawek w ofertach:  
i. Oczywistych omyłek pisarskich,  
ii. Oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.  
d) O dokonanych poprawkach w ofercie niezwłocznie zawiadamia się oferenta, którego oferta została poprawiona.

13) **Miejsce i termin składania oferty:**

- a) Ofertę należy złożyć do dnia 29.07.2022 r. do godziny 10.00 (decyduje data wpływu do Wynajmującego) w następujący sposób:  
i. w formie pisemnej, osobiście w siedzibie Wynajmującego (pok. nr 10) w godzinach urzędowania Wynajmującego lub przesłana pocztą kurierską albo za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres Wynajmującego: Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka, przy czym zaleca się, aby oferta pisemna złożona była w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Wynajem 20 szt. kajaków wraz z wyposażeniem, 3 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej**”  
lub  
ii. zeskanowana pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl](mailto:sekretariat@ug.narewka.wrotapodlasia.pl) przy czym w temacie wiadomości wskazane jest wpisać: „**Wynajem 20 szt. kajaków wraz z wyposażeniem, 3 szt. rowerów wodnych oraz przyczepy transportowej**”  
b) Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.  
c) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.  
d) W toku badania i oceny ofert Wynajmujący może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert wynajmu.  
e) Wynajmujący odrzuci ofertę, jeżeli będzie niekompletna lub jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego lub gdy Oferent podlegać będzie wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Zapytaniu ofertowym.

14) **Wybór oferty i zawarcie umowy.**

- a) Z oferentem który złożył najwyższą ofertę zostanie zawarta umowa wynajmu – w ciągu 14 dni od daty wyboru najemcy.  
b) Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Najemca może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15) **Dodatkowe informacje:**

- a) Odbiór / przekazanie przedmiotu najmu od / do Wynajmującego będzie miało charakter pisemny.  
b) Zasady dotyczące płatności:  
i. Wysokość kwoty najmu należna Wynajmującemu tytułem ustalana jest na podstawie złożonej oferty,  
ii. Kwotę należną za najem Najemca zobowiązuje się opłacić w terminie 14 dni na podstawie wystawionej przez Wynajmującego faktury/rachunku,  
iii. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty najmu Wynajmujący będzie upoważniony do naliczenia odsetek ustawowych.  
c) Wynajmujący odpowiada za jakiegokolwiek szkody powstałe w wynajętym mieniu.  
d) Wynajmujący może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego, jeżeli Wynajmujący:  
i. w istotny sposób przyczyni się do szkody w majątku Wynajmującego,  
ii. popełni przestępstwo lub wykroczenie w trakcie wykonywania umowy, związane z przedmiotem umowy,  
iii. nie zachowuje należytej staranności przy wykonywaniu umowy,  
iv. nie przestrzega przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,



- v. na pisemne skargi korzystających z wypożyczonego sprzętu,
  - vi. naruszy jakiegokolwiek postanowienia zawartej Umowy.
- e) W niniejszym postępowaniu nie przysługują Najemcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,
- g) Wynajmujący zastrzega sobie prawo do pozostawienia niniejszego zapytania bez rozpatrzenia, bez podania przyczyn – na każdym etapie prowadzonego postępowania.

#### 16) Klauzula o ochronie danych osobowych:

- a) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- i. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Narewka, ul. Białowiecka 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod nr (85) 682 98 80;
  - ii. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Gminę Narewka danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod\_ug\_narewka@podlaskie.pl
  - iii. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;
  - iv. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą;
  - v. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - vi. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
  - vii. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - viii. posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - ix. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, nie przysługuje Pani/Panu:
    - (1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - (2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - (3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - x.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.
3. Materiał zdjęciowy.

ZASTĘPCA WÓJTA  
Gminy Narewka

Łukasz Zasiński