

Narewka, dnia.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres do korespondencji

.....
kod pocztowy

.....
telefon¹

Wójt Gminy Narewka
ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka

Wniosek o zawarcie umowy na dostarczanie wody i kanalizacji

Zwracam się z wnioskiem o:

zawarcie umowy na dostawę wody

zawarcie umowy na odprowadzanie ścieków

dla:

budynku mieszkalnego jednorodzinnego

budynku mieszkalnego wielorodzinnego

budynku letniskowego

działki niezabudowanej

zakładu usługowego

zakładu produkcyjnego

innego obiektu (proszę określić jego rodzaj) -

.....

- **położonego w miejscowości** **ul.**
nr budynku **nr ewidencyjny działki** **obręb ewidencyjny**

- **Złożenie wniosku związane jest:**

ze zmianą właściciela

ze zmianą danych odbiorcy usługi

z podłączeniem do sieci wodociągowej

z podłączeniem do sieci kanalizacyjnej

inne

.....

Oświadczam, że jestem:

właścicielem

współwłaścicielem – udział

dzierżawcą

inny tytuł prawny (proszę określić jego rodzaj) -

.....

.....
data i czytelny podpis

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) (RODO) Wójt Gminy Narewka informuje, że:

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: 85 682-98-80

- W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez UG danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod_ug_narewka@podlaskie.pl

- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez UG.

- W sytuacjach, gdy podanie lub przekazanie danych osobowych nie jest konieczne, przysługuje Panu/Pani prawo odmowy podania swych danych lub prawo niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie (w przypadku zadań innych niż zadania publiczne). Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.

- W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać ją w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.

- Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.

- Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.

- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych osobowych.

- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższą klauzulą informacyjną i akceptuję.

(czytelny podpis wnioskodawcy)