

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(wnioskodawca)

Tel. ....

**Wójt Gminy Narewka  
ul. Białowieska 1  
17-220 Narewka**

**W N I O S E K**  
**o wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na:**

- 1) lokalizację reklamy – art. 39 ust. 3 ustawy o drogach publicznych
- 2) umieszczenie reklamy w pasie drogowym – art. 40 ust. 2 pkt. 3 ustawy o drogach publicznych

Wnoszę o wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na umieszczenie w pasie drogowym drogi gminnej, w obszarze zabudowanym: urządzeń\* / tablic reklamowych\* / tablic informacyjnych\*, jednostronnych\* / dwustronnych\* szt..... o powierzchni całkowitej ..... m<sup>2</sup> wg załączonego planu sytuacyjnego w terminie od ..... do ....., razem ..... dni

Lokalizacja:

- droga gminna nr .....  
na odcinku ..... w km .....
- droga gminna nr .....  
na odcinku ..... w km .....
- droga gminna nr .....  
na odcinku ..... w km .....

Upoważnionym do podejmowania w przedmiotowej sprawie zobowiązań w stosunku do zarządu drogi i osób trzecich jest : Pan/Pani ..... tel./fax: .....

**Do niniejszego wniosku załączam:**

- 1) mapę w skali 1:500 lub 1:1000 z pozytywnie zaopiniowaną lokalizacją reklamy;
- 2) projekt graficzny reklamy, z treścią i kolorystyką;
- 3) projekt konstrukcyjny reklamy, sposób mocowania reklamy w terenie;
- 4) pełnomocnictwo ( w przypadku wystąpienia w imieniu wnioskodawcy pełnomocnika) oraz dowód opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa;
- 5) inne .....

\* niepotrzebne skreślić

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

**Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....  
(podpis wnioskodawcy)

#### INFORMACJA

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: 85 682-98-80
- W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez UG danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod\_ug\_narewka@podlaskie.pl
- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez UG.
- W sytuacjach, gdy podanie lub przekazanie danych osobowych nie jest konieczne, przysługuje Panu/Pani prawo odmowy podania swych danych lub prawo niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie (w przypadku zadań innych niż zadania publiczne). Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.
- W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać ją w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.
- Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
- Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych osobowych.
- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.