

.....
(data złożenia oświadczenia)

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(numer telefonu i/lub adres e-mail)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam/ nie wyrażam* zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych – numeru telefonu i/ lub* adresu e-mail przez Samorządową Bibliotekę Publiczną, ul. Nowa 3A, 17-220 Narewka w celu zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji.

Wiem, że wyrażenie zgody jest dobrowolne i mam prawo jej wycofania w każdym momencie.
Moje dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) informuję, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Samorządowa Biblioteka Publiczna, ul. Nowa 3A, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: 85 685-80-34.
2. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Samorządową Bibliotekę Publiczną w Narewce danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod_gok_narewka@podlaskie.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest uzyskanie zatrudnienia w Samorządowej Bibliotece Publicznej na podstawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO – wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa tj. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282).
5. Pana/Pani dane będą udostępniane osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowania kwalifikacyjnego wyłaniającego kandydata do zatrudnienia, a w przypadku znalezienia się w gronie pięciu najlepszych kandydatów przez okres 3 miesięcy –

zgodnie z art. 15 ust 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282). Po upływie wymienionych okresów przechowywania dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
- 1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
 - 2) sprostowania danych osobowych,
 - 3) żądania usunięcia danych,
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.
- 9. Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym.** Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zakwalifikowania Pana/Pani do kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko pracy i podjęcie procedury rekrutacyjnej zmierzającej do uzyskania zatrudnienia w Samorządowej Bibliotece Publicznej w Narewce.
- 10. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane.**

W związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Samorządowej Bibliotece Publicznej w Narewce na stanowisko.....
zapoznałem/am się z powyższą informacją.

.....
(podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić