…….……
(data złożenia oświadczenia)

…….
(imię i nazwisko kandydata)

……..
(numer telefonu i/lub adres e-mail)

OŚWIADCZENIE

Wyrażam/ nie wyrażam* zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych – **numeru telefonu i/ lub* adresu e-mail** przez Urząd Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka **w celu zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji.**

Wiem, że wyrażenie zgody jest dobrowolne i mam prawo jej wycofania w każdym momencie.

Moje dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.

……
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) informuję, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Narewka, ul. Białowieska 1, 17-220 Narewka. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: 85 682-98-80.
2. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez UG danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod_ug_narewka@podlaskie.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest uzyskanie zatrudnienia w Urzędzie Gminy Narewka na podstawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO – wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa tj. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282, z 2021 r. poz. 1834).
5. Pana/Pani dane będą udostępniane osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania postępowania kwalifikacyjnego wyłaniającego kandydata do zatrudnienia, a w przypadku znalezienia się w gronie pięciu najlepszych kandydatów przez okres 3 miesięcy – zgodnie z art. 15 ust 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530). Po upływie wymienionych okresów przechowywania dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:
   1) żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której dotyczą,
   2) sprostowania danych osobowych,
   3) żądania usunięcia danych,
   4) żądania ograniczenia przetwarzania,
   5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
   6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących naruszałoby przepisy prawa.

9. **Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym**. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zakwalifikowania Pana/Pani do kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko pracy i podjęcie procedury rekrutacyjnej zmierzającej do uzyskania zatrudnienia w Urzędzie Gminy Narewka.
10. **Pana/Pani dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą profilowane.**

W związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Urzędzie Gminy Narewka na stanowisko …… zapoznałem/am się z powyższą informacją.

…….
(podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić